Privy Council Office

1984–85 Estimates

Part III

Expenditure Plan

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in three Parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve. Part III provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of the results expected for the money spent.

Further guidance on locating the information contained in each Part can be found in the "Guide to the Estimates of the Government of Canada".

Part III volumes are being phased in over a four year period. Instructions for obtaining each volume can be found on the order form enclosed with the Main Estimates.

© Minister of Supply and Services Canada 1984

Available in Canada through

Authorized Bookstore Agents
and other bookstores

or by mail from

Canadian Government Publishing Centre
Supply and Services Canada
Ottawa, Canada, K1A 0S9

Catalogue No. BT31-2/1985-III-58 Canada: $5.00
ISBN 0-660-53489-9 Other countries: $7.20

Price subject to change without notice

1984–85 Estimates

Part III

Privy Council Office

Preface

This Expenditure Plan is designed to be used as a reference document, and as such contains several levels of detail to respond to the various needs of its audience.

This Plan is divided into three sections. Section I presents an overview of the program and a summary of its current plans and performance. For those interested in more detail, Section II identifies, for each activity, the expected results and other key performance information that form the basis for the resources requested. Section III provides further information on costs and resources as well as special analyses that the reader may require to understand the program more fully.

Section I is preceded by extracts from Part II of the Estimates in order to provide continuity with the other Estimates documents.

This document is designed to permit easy access to specific information that the reader may require. The table of contents provides a detailed guide to the contents of each section and a financial summary in Section I provides cross-references to the more detailed information found in Section II. In addition, references are made throughout the document to allow the reader to find more details on items of particular interest.

The Special Program: Disaster Financial Assistance is presented in Section IV of this document.

Table of Contents

Extracts from Part II of the Estimates 4

Section I
Program Overview

A. Highlights 5
B. Financial Summary by Activity 6
C. Background
  1. Introduction 6
  2. Legal Mandate 7
  3. Program Objective 8
  4. Program Organization for Delivery 8
D. Planning Perspective
  1. Environment 9
  2. Initiatives 9
  3. Program Effectiveness 10

Section II
Analysis by Activity

A. Office of the Prime Minister 11
B. Ministers' Offices 12
C. Privy Council Office 13
D. Federal-Provincial Relations Office 15
E. Administration 17
F. Commissions of Inquiry and Task Forces 19

Section III
Supplementary Information

A. Analysis by Object
  1. Expenditures by Object 21
  2. Personnel Expenditures 22
  3. Capital Expenditures 22
  4. Grants and Contributions 23
B. Cost Analysis 24

Section IV
Program Overview and Analyses

Special Program: Disaster Financial Assistance Arrangements 25

Extracts from Part II of the Estimates

Appropriation Authority

Authority is requested in these Estimates to spend $42,441,167 to carry out the planned activities of the Privy Council Program in 1984-85. Remaining expenditures of $2,676,833 for the Prime Minister's and other Ministers' salaries, Motor Car Allowances, allowance to the widow of a former Prime Minister, and Contributions to Employee Benefit Plans will be made under existing statutory authority.

Financial Requirements by Authority

	ESTIMATES		
	1984-85	1983-84	Change
	$	$	$
Budgetary			
Vote 1 - Privy Council - Program expenditures, including the operation of the Prime Minister's residence; the payment to each member of the Queen's Privy Council for Canada who is a Minister without Portfolio or a Minister of State who does not preside over a Ministry of State of a salary equal to the salary paid to Ministers of State who preside over Ministries of State under the Salaries Act, as adjusted pursuant to the Senate and House of Commons Act and pro rata for any period less than a year; the grants listed in the Estimates and contributions. (As previously provided in Appropriation Act No. 2, 1983-84)	42,441,167	43,995,467	(1,554,300)
Statutory - The Prime Minister's Salary and Motor Car Allowance	59,500	57,000	2,500
Statutory - President of the Privy Council - Salary and Motor Car Allowance	40,500	39,100	1,400
Statutory - Leader of the Government in the Senate - Salary and Motor Car Allowance	40,500	39,100	1,400
Statutory - Ministers without Portfolio or Ministers of State - Motor Car Allowance	16,000	16,000	-
Statutory - Allowance to widow of former Prime Minister	8,333	8,333	-
Statutory - Contributions to Employee Benefit Plans	2,512,000	2,594,000	(82,000)
Total Program	45,118,000	46,749,000	(1,631,000)

Section I
Program Overview

A. Highlights

The Privy Council Program comprises the activities required to support the Prime Minister in the fulfillment of his responsibilities as head of government and chairman of Cabinet. These include provision of secretariat and administrative support for the Governor in Council and the Cabinet decision-making process and of information and advice concerning the organization of government, government management systems, senior appointments, federal provincial relations, national security, and foreign intelligence. In addition the Program includes the activities necessary to support the President of the Privy Council and the Leader of the Government in the Senate in the management of the government's legislative program in the House of Commons and Senate respectively. It includes some activities to support the President of the Privy Council as Minister responsible for Emergency Planning. The following highlights are specific to 1984-85:

- to complete the Royal Commission on the Ocean Ranger Marine Disaster, at a cost of $3,000,000 (see page 9);
- to enter into the final phase of the Royal Commission on the Economic Union and Development Prospects for Canada, at a cost of $9,500,000 (see page 10); and
- to organize and administer a major First Ministers' conference on aboriginal rights, at a cost of $25,000 (see page 10).

B. Financial Summary by Activity

Funding requirements for the Privy Council Program for the Estimates year and the current fiscal year are presented by activity, in Figure 1.

Figure 1: Financial Summary by Activity ($000)

	Estimates 1984-85	Forecast 1983-84	Change	For Details See Page
Office of the Prime Minister	4,247	4,144	103	11
Ministers' Offices	2,248	2,166	82	12
Privy Council Office	8,870	8,465	405	13
Federal-Provincial Relations Office	4,198	3,252	946	15
Administration	13,055	13,146	(91)	17
Commissions of Inquiry and Task Forces	12,500	13,700	(1,200)	19
	45,118	44,873	245	
Authorized person-years	526	531	(5)	

The increase of $245,000 in the 1984-85 requirements over the 1983-84 forecast is made up of the following items:

- a decrease of $(1,000,000) due to the completion of the Royal Commission on the "Ocean Ranger" Marine Disaster;
- a decrease of $(200,000) in the budget of the Royal Commission on the Economic Union and Development Prospects for Canada which is entering the final phase of its mandate; and
- an increase of $1,445,000 or 4.6% attributable to price increases.

C. Background

1. Introduction

The role of the Privy Council Program can be described as one of providing services, information and advice to the Prime Minister, of providing secretariat and administrative support for Cabinet and its Committees, and of supporting the decision-making process of Cabinet. Figure 2 presents the Cabinet Committees reporting to Cabinet.

The Federal-Provincial Relations Office provides information and expert advice to the Prime Minister and Cabinet on all matters of federal government policy from the point of view of federal-provincial relations and national unity.

The priorities and workload of the various elements of the Program are difficult to plan since they are subject to sudden and unpredictable changes as a consequence of the issues which the government has to confront in the conduct of its day-to-day business and as a consequence of changes in government priorities, policies or direction.

The President of the Privy Council is responsible for the management of the government's legislative program in the House of Commons and for coordinating the preparation of replies to Parliamentary Inquiries. The President of the Privy Council is also responsible on behalf of the Prime Minister for Emergency Planning. The Leader of the Government in the Senate is responsible for the management of the government's legislative program in the Senate.

Figure 2: Cabinet Committees Reporting to Cabinet

- Communications
- Economic and Regional Development
- Foreign and Defence Policy
- Government Operations
- Labour Relations
- Legislation and House Planning
- Priorities and Planning
- Public Service
- Security and Intelligence
- Social Development
- Special Committee of Council
- Treasury Board
- Western Affairs

It should be noted that the Treasury Board Secretariat is a separate department of government and provides the secretariat support to the Treasury Board.

2. Legal Mandate

The Clerk of the Executive Council of the Province of Canada was sworn Clerk of the Privy Council on July 1, 1867 by the Governor General at the first meeting of the Governor in Council.

In 1940, the Clerk of the Privy Council was, by Order in Council P.C. 1940-1121 of March 25, 1940, given additional duties and also made Secretary to the Cabinet.

On January 1, 1975, the Act respecting the office of the Secretary to the Cabinet for Federal-Provincial Relations and respecting the Clerk of the Privy Council established the Federal-Provincial Relations Office and the position of Secretary to the Cabinet for Federal-Provincial Relations.

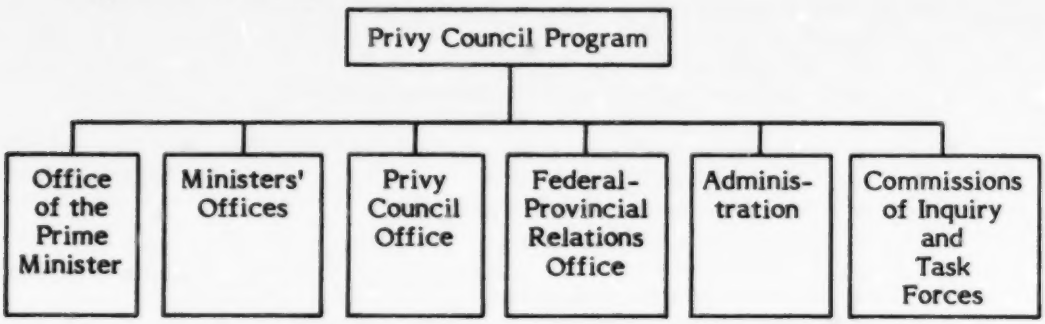
3. Program Objective

To provide for the operation and support of the central decision-making mechanism of the government.

4. Program Organization for Delivery

Activity Structure: As shown in Figure 3 below, the Privy Council Program is divided into six activities. These activities are described in detail in Section II of this Plan (see page 11).

Figure 3: Activity Structure



Organization Structure: The organization structure parallels the Program's activity structure. The Privy Council Program is carried out through the various offices which are located in Ottawa, with the exception of Commissions of Inquiry and Task Forces which may be located across Canada as required. The Prime Minister, who is responsible for the Privy Council Program, is aided by the Clerk of the Privy Council and Secretary to the Cabinet, by the Secretary to the Cabinet for Federal-Provincial Relations, and by a Principal Secretary.

The Privy Council Office is further subdivided into two main branches: Plans and Operations. The Plans branch provides support to the Prime Minister to assist him in discharging his responsibilities with respect to the objectives and priorities of the government for those Committees of Cabinet whose responsibilities encompass the full range of government activity and to assist him in determining the organization of Cabinet and the government, including the appropriateness of departmental and ministerial mandates. The Operations branch is responsible for supporting the operations of Cabinet and of Cabinet sectoral policy Committees. Each Cabinet Committee has a corresponding secretariat which provides the committee with operational support. Two other secretariats do not form part of the two main branches: the Security and Intelligence Secretariat

provides information and advice to the Prime Minister and support for the Cabinet Committee on Security and Intelligence; the Senior Personnel Secretariat provides information and advice to the Prime Minister to assist him in discharging his prerogatives for senior appointments.

The Federal-Provincial Relations Office, headed by the Secretary to the Cabinet for Federal-Provincial Relations, is the principal advisor to the government on federal-provincial and constitutional matters. The Office is organized into: Social and Economic Policy Secretariats, which ensure that a federal-provincial perspective is brought to bear in the development of social and economic policies and/or programs at the federal level; a Policy Development Secretariat, which formulates policy recommendations relating to constitutional change and reform of governmental institutions; an Integration and Liaison Secretariat, which provides information and analyses relating to the state of federal-provincial relations and on emerging issues in the field; and an Office of Aboriginal Constitutional Affairs which provides advice on aboriginal matters generally and is responsible for coordinating all federal government activities relating to the ongoing process of aboriginal constitutional reform.

The Administration activity provides common departmental financial, personnel, administrative and information management services to all other activities within the program.

The organization structure of the program parallels the activity structure, presented in Figure 3.

D. Planning Perspective

1. Environment

The components of the Program operate in an environment which is very dynamic. The program responds to government priorities which are in turn a function of a variety of factors including economic, social, international, and intergovernmental. Since the Program must react quickly to the needs of government, pressures of time and effectiveness of response are important considerations.

2. Initiatives

The Program has identified the following initiatives for 1984-85:

Completion of the Royal Commission on the "Ocean Ranger" Marine Disaster: This Commission will produce a two-part report addressing the causes of the loss of the Ocean Ranger, and more generally the safety of offshore drilling operations in Eastern Canada. The work of the Commission will be accomplished at a total estimated cost of $13,000,000, of which $3,000,000 will be expended in 1984/85 (see page 19).

Final Phase of the Royal Commission on the Economic Union and Development Prospects for Canada: The mandate of the Commission is to examine Canada's economic position and provide salient recommendations on its betterment. Expenditures of $9,500,000 are planned for 1984-85 (see page 20).

Organization of a First Ministers' conference on Aboriginal Rights: The 1984-85 Main Estimates include provisions for ongoing discussions with provinces and aboriginal groups to identify the constitutional rights of Canada's aboriginal people. An agreement was reached in March 1983 at the First Ministers' Conference on Aboriginal Constitutional matters to hold three subsequent First Ministers' Conferences in March 1984, before March 1985, and before March 1987 toward achieving this goal.

3. Program Effectiveness

The primary operational characteristic of the program is the provision of secretariat support to Cabinet and information and advice to the Prime Minister. The efficient operation of Cabinet and the Cabinet system depends on the level of support provided by the Privy Council Program.

Since the Program exists basically to provide staff support in response to demand and to maintain a system to support Cabinet decision-making, program effectiveness indicators are not defined.

Section II
Analysis by Activity

A. Office of the Prime Minister

Objective

To provide support services information and advice to the Prime Minister.

Resource Summary

This area accounts for 9.4% of the program's expenditures and 17.3% of the person-years.

Figure 4: Activity Expenditures ($000) and Person-Years

	Estimates 1984-85		Forecast 1983-84		Change	
	$	P-Y	$	P-Y	$	P-Y
Office of the Prime Minister	4,247	91	4,144	92	103	(1)

Description/Resource Justification

This Activity provides for the administration of offices providing personal support services, information and advice to the Prime Minister. The Activity also includes the maintenance of the official residence of the Prime Minister.

The Principal Secretary to the Prime Minister is responsible for the management of the Prime Minister's Office, which includes a press office, a communications group, a Prime Ministerial correspondence unit and secretariats for operations and plans and for policy.

B. Ministers' Offices

Objective

To provide support services, information and advice to the President of the Privy Council and to the Leader of the Government in the Senate.

Resource Summary

This area accounts for 5.0% of the program's expenditures and 8.9% of the person-years.

Figure 5: Activity Expenditures ($000) and Person-Years

	Estimates 1984-85		Forecast 1983-84		Change	
	$	P-Y	$	P-Y	$	P-Y
Office of the President of the Privy Council Office of the Leader of the Government in the Senate Ministers without Portfolio and Undesignated Ministers of State	2,248	47	2,166	47	82	-

Description/Resource Justification

This Activity provides for the administration of offices providing support services, information and advice to:

- the President of the Privy Council and to the Leader of the Government in the Senate.

The Executive Assistant to the President of the Privy Council is responsible for the management of the Minister's Office, including the Legislative Unit, and the Parliamentary Returns Section.

In the Office of the Leader of the Government in the Senate, the Executive Assistant is responsible for its management.

Ministers without Portfolio and Ministers of State are appointed to the Cabinet to discharge specific responsibilities assigned by the Prime Minister.

C. Privy Council Office

Objective

To support the Prime Minister and Cabinet in the operation of the central policy decision-making process and to provide information and advice to the Prime Minister in the discharge of his responsibilities as head of government and Chairman of Cabinet.

Resource Summary

This area accounts for 19.7% of the program's expenditures and 28.5% of the person-years.

Figure 6: Activity Expenditures ($000) and Person-Years

	Estimates 1984-85		Forecast 1983-84		Change	
	$	P-Y	$	P-Y	$	P-Y
Privy Council Office	8,870	150	8,465	151	405	(1)

Description/Resource Justification

The overall responsibilities of the Privy Council Office may be summarized as follows:

- co-ordination and provision of material related to the meetings of Cabinet and committees of Cabinet for the use of the Prime Minister, the chair-persons of committees, and members of committees (committees reporting to Cabinet are presented in Figure 2, page 7);
- liaison with departments and agencies of government on Cabinet matters;
- undertaking special studies related to matters of current public policy concern as required. This includes participation in interdepartmental committees of officials through the provision of chairpersons, members and secretariats and the preparation of papers for, and on behalf of, such committees;
- provision of support and advice to the Prime Minister respecting his prerogatives and responsibilities for the organization of the Government of Canada and for making recommendations to the Governor-in-Council on senior appointments;

- provision of support and advice to the Prime Minister in his constitutional role as advisor to the Crown;
- provision of support for the operations of the Governor in Council;
- provision of advice to the Prime Minister on national security and foreign intelligence matters;
- provision of advice and information to the Prime Minister in relation to the preparation of emergency planning in anticipation of national disasters or other emergencies requiring support to the responsible civilian authority; and
- contributions for the preparation of case studies in public administration.

While the above functions are expected to remain stable throughout the current timeframe, the priorities of the Privy Council Office can be altered dramatically and unpredictably as a consequence of changes by the government to its established priorities, policies or direction, either in response to externally induced pressures or by conscious decision to pursue a different policy objective. It is not possible to anticipate events which may fundamentally realign the government's priorities, except to note they are sufficiently remote in time or unpredictable as to be discounted for purposes of discussing future changes in activities.

D. Federal-Provincial Relations Office

Objective

To assist the Prime Minister in discharging his overall responsibility for maintenance of effective federal-provincial relations and for the ongoing review of constitutional matters.

Resource Summary

This area accounts for 9.3% of the program's expenditures and 11.3% of the person-years.

Figure 7: Activity Expenditures ($000) and Person-Years

	Estimates 1984-85		Forecast 1983-84		Change	
	$	P-Y	$	P-Y	$	P-Y
Federal-Provicial Relations Office	4,198	59	3,252	60	946	(1)

The increase in resources consists of the following: In fiscal year 1983-84 the function of the Federal-Provincial Relations regional liaison offices was transferred to the Ministry of State for Economic and Regional Development (MSERD). With this transfer, the appropriation for this Activity will be underspent in 1983-84 by $650,000. The Office of Aboriginal Constitutional Affairs was established in 1983-84 and resources of $1,325,000 will be required for its operations in 1984-85, reflecting a net additional requirement of $675,000. The balance of the increase in the estimate is largely due to price increases.

Description/Resource Justification

The Federal-Provincial Relations Office provides information and expert advice to the Prime Minister and Cabinet on all matters of federal government policy from the point of view of federal-provincial relations and national unity. In particular it undertakes the following:

- Formulates appropriate longer term policy on federal-provincial relations relating to the management of the Federation, constitutional change and reform of governmental institutions.
- Provides information and analyses relating to the current state of federal-provincial relations and on emerging issues which require development of appropriate policies.

- Ensures that a federal-provincial perspective is brought to bear in the development of social and economic policies and/or programs at the federal level.

- Provides expert advice on aboriginal constitutional matters, and maintains effective relations with representatives of aboriginal peoples, provincial and territorial governments and with federal departments in respect to aboriginal issues.

The resource needs of the Federal-Provincial Relations Office vary with the number of Federal-Provincial First Ministers, Ministers, and Officials Conferences to be supported. The Office is currently organizing and administering a major First Ministers' conference on aboriginal rights. The intent is to make recommendations on matters affecting the constitutional rights of aboriginal peoples.

E. Administration

Objective

To provide efficient and effective financial, administrative, information management and personnel services in support of departmental operations and systems.

Resource Summary

This area accounts for 28.9% of the program's expenditures and 34.0% of the person-years.

Figure 8: Activity Expenditures ($000) and Person-Years

	Estimates 1984-85		Forecast 1983-84		Change	
	$	P-Y	$	P-Y	$	P-Y
Administration	13,055	179	13,146	181	(91)	(2)

Description/Resource Justification

The administration activity renders common financial, administrative, information management, and personnel services within the entire Program. These services are offered through the following areas: Financial Management, Administration, Information Systems and Services, Personnel, Orders-in-Council, Cabinet Papers and Scheduling. This includes the following tasks:

Financial Management:

- to provide effective and efficient financial services and reporting systems; and
- to provide factual and timely advice to management on the impact and implications of decisions related to financial matters.

Administration:

- to provide and plan adequate accommodation, telecommunications and office equipment requirements; and

- to organize and deliver the required administrative services effectively and efficiently to meet the operational requirements.

Information Systems and Services:

- to provide and plan a full range of services for the acquisition, organization, processing, transmission, storage and retrieval of information;
- to plan and implement new information systems and programs; and
- to provide technical advice and support services in areas of data and video communications.

Personnel Management:

- to provide effective and efficient personnel services and reporting systems; and
- to provide factual and timely advice to management on the impact and implications of decisions related to personnel matters.

Orders-in-Council:

- to provide administrative services in connection with regulations made under the Statutory Instruments Act, including the examining, editing, registering, and arranging for publication of federal statutory regulations in Part II of the Canada Gazette; and
- to examine submissions to the Governor in Council to ensure conformity with policy and legal requirements, and undertake the preparation of draft orders.

Cabinet Papers and Scheduling:

- to co-ordinate the printing, distribution, and control of all documents submitted to or emanating from Cabinet or Cabinet Committee meetings and to schedule such meetings.

F. Commissions of Inquiry and Task Forces

Objective

To gather information and to report under specific terms of reference as well as to carry out short term projects.

Resource Summary

This area accounts for 27.7% of the program's expenditures.

Figure 9: Activity Expenditures ($000)

	Estimates 1984-85	Forecast 1983-84	Change
	$	$	$
Royal Commission on the "Ocean Ranger" Marine Disaster	3,000	4,000	(1,000)
Royal Commission on the Economic Union and Development Prospects for Canada	9,500	9,700	(200)
	12,500	13,700	(1,200)

Description/Resource Justification

Inquiries are of various kinds but the common denominator is the autonomy and independence of the body given the responsibility of inquiring into and reporting upon whatever terms of reference are given. The most important inquiry is one under Part I of the Inquiries Act which gives to Commissioners extensive powers and broad terms of reference. Task Forces usually are set up under ministerial authority with strictly limited terms.

Royal Commission on the "Ocean Ranger" Marine Disaster: This Commission was established by the Government of Canada, under Part I of the Inquiries Act on March 17, 1982 and by the Government of Newfoundland under the Enquiries Act of that Province. Its mandate is to inquire into and report upon the loss of the semi-submersible self-propelled drill rig "Ocean Ranger", together with all members of her crew, on or about the 15th day of February 1982 on the Continental Shelf of Canada, the reasons and causes therefore and, without restricting the generality of the foregoing, to inquire into, report on and make recommendations

on means of improving the safety of Eastern Canada offshore drilling operations. Total expenditures for the Commission are estimated at $13,000,000, with expenditures of $3,000,000 for 1984–85.

Royal Commission on the Economic Union and Development Prospects for Canada: This Commission was established under Part I of the Inquiries Act on November 5, 1982 to inquire into and report upon the long-term economic potential, prospects and challenges facing the Canadian federation and its respective regions, as well as the implications that such prospects and challenges have for Canada's economic and governmental institutions and for the management of Canada's economic affairs. The expenditures for the Commission are estimated at $9,500,000 for 1984–85.

Section III
Supplementary Information

A. Analysis by Object

1. Expenditures by Object

Privy Council expenditures by object are presented in Figure 10.

Figure 10: Expenditures by Object ($000)

	Estimates 1984-85	Forecast 1983-84	Actual 1982-83
Personnel			
Salaries and Wages	19,777	18,846	16,762
Contributions to Employee Benefit Plans	2,512	2,594	2,672
Other Personnel Costs	22	22	23
	22,311	21,462	19,457
Goods and Services			
Transportation and Communications	2,511	2,268	2,255
Information	28	27	25
Professional and Special Services	2,898	2,714	2,127
Rentals	298	270	174
Purchased Repair and Upkeep	460	425	364
Utilities, Materials and Supplies	3,488	3,332	3,810
All Other Expenditures	12,513	13,713	6,243
Total operating	22,196	22,749	14,998
Grants, Contributions and Other Transfer Payments	90	141	89
Capital	521	521	1,010
Total expenditures	45,118	44,873	35,554

2. Personnel Expenditures

Figure 11: Authorized Person-Years and Salary Provision

	Authorized Person-Years			Current Salary Range $	1984-85 Average Salary Provision
	84-85	83-84	82-83		
Executive	122	112	55	47,960 - 93,040	65,286
Scientific and Professional	8	6	4	14,570 - 62,880	46,946
Administrative and Foreign Services	131	131	189	12,932 - 60,830	36,648
Technical	5	5	3	15,557 - 49,476	24,629
Administrative Support	236	253	249	12,034 - 35,362	21,157
Operational	24	24	25	12,627 - 38,088	19,390

The person-year column displays the forecast distribution by occupational group of the authorized person-years for the program. The average salary column reflects the estimated based salary costs including allowance for collective agreements, annual increments, promotions and reclassifications divided by the person-years for the occupational group. Year-to-year comparison of averages may be affected by changes in the distribution of the components underlying the calculations.

3. Capital Expenditures

Figure 12: Allocation of Capital Budget expenditures ($000)

	Estimates 1984-85	Forecast 1983-84	Actual 1982-83
Equipment and Furniture	521	521	1,010

4. Grants and Contributions

Figure 13: Details of Grants and Contributions ($)

	Estimates 1984-85	Forecast 1983-84	Actual 1982-83
Grants			
Federal-Provincial Relations Office -			
Centre for Legislative Exchange	-	40,000	40,000
Institute of Intergovernmental Affairs, Queen's University	65,000	65,000	49,500
	65,000	105,000	89,500
Contributions			
Summer Canada - Student Employment program	-	11,000	-
Privy Council Office For the preparation of case Studies in Canadian Public Administration	25,000	25,000	-
	25,000	36,000	-
	90,000	141,000	89,500

B. Cost Analysis

Net Program Cost

The Privy Council Program 1984-85 Estimates include only authorities to be voted and statutory authorities. Also to be taken into consideration are services provided without charge by other departments such as accommodation provided by Public Works Canada. Revenue generated is credited directly to the Consolidated Revenue Fund and is not available for use by the program.

Figure 14: Total Cost of Program ($000)

	1984-85			
	Operating Expenditures	Add Other Costs	Total Cost	Total Cost 1983-84
Program Total	45,118	4,409	49,527	48,888

Section IV
Special Program: Disaster Financial Assistance Arrangements

A. Background

1. Introduction

Included in the Main Estimates under the Privy Council is a Special Program relating to payments under the Disaster Financial Assistance Arrangements. The responsibility for the program has been assigned to the President of the Privy Council. The 1984-85 Estimates includes no funding. The following describes the program and the total payments made during the 1982-83 and 1983-84 fiscal years.

2. Program Objective

Through the Disaster Financial Assistance Arrangements, the federal government cooperates with provinces in providing basic assistance in recovering from damage caused by disasters.

3. Program Description

Provincial expenditures which are eligible for reimbursement by the federal government are specified in guidelines issued by the federal government, and include the costs of emergency measures taken to deal with disasters; relief programs to restore individuals' dwellings, essential furnishings and small businesses; and costs of repairs to public works such as roads, bridges, dykes, and public buildings.

As well as giving tangible expression to federal concern and sympathy for communities hit by a major disaster, the Disaster Financial Assistance Arrangements are designed to ease the provincial fiscal burden which could result from large unforeseen expenditures. Federal assistance is determined by a sliding scale which provides for reimbursement of an increasing proportion of eligible costs as the provincial per capita costs increase. Under the formula, the provincial government pays the first $1 per capita; expenditures between $1 and $3 per capita are split 50/50; between $3 and $5 per capita the federal government pays 75%; and over $5 per capita, 90%.

4. Financial Summary

Since disaster assistance expenditures cannot be foreseen, they do not appear in the Main Estimates, but rather are paid from a contingency vote and reimbursed by Supplementary Estimates. The 1984-85 Estimates include no funding.

Figure 15: Financial Summary by Province

	Estimates 1984-85	Forecast 1983-84	Actual 1982-83
Disaster Financial Assistance:			
Manitoba		2,646,740	
Prince Edward Island		1,340,291	
British Columbia		1,500,000	1,537,970
Saskatchewan			530,878
Newfoundland			1,800,000
	-	5,487,031	3,868,848

During 1983-84, payments under the Disaster Financial Assistance Arrangements were as follows:

- Manitoba - $2,646,740: final payment in respect of the 1979 flood in the Red River basin area. Total costs: $17,800,000. Total federal share: $14,600,000.
- Prince Edward Island - $1,340,291: final payment in respect of the severe winter of 1982 and related snow removal costs.
- British Columbia - $1,500,000: a second advance in respect of the 1980 flood in Southwestern British Columbia. Total costs: $8,900,000. Total federal share: $3,400,000.

During 1982-83, payments under the Disaster Financial Assistance Arrangements were as follows:

- British Columbia - $37,970: final payment in respect of the 1978 flood in the Kitimat-Terrace area. Total costs: $8,100,000. Total federal share: $3,040,000.

- Saskatchewan - $530,878: final settlement in respect of severe wind and hailstorm damage in 1976 in Swift Current, Davidson and Watrous, accompanied by widespread flooding. Total costs: $1,950,000. Total federal share: $530,000.

- Newfoundland - $1,800,000: advance payment in respect of replacement of the grand Codroy bridge which collapsed during floods of 1978. Total costs are expected to be about $6,000,000, with the total federal share about $4,000,000.

- British Columbia - $1,500,000: advance payment in respect of heavy flooding in the lower mainland area in December, 1980. Total costs could reach $10,000,000, with the federal share about $5,000,000.

Bureau du Conseil privé

Budget des dépenses 1984-1985

Partie III

Plan de dépenses

Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en trois parties. Commençant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Le document renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder. Dans la Partie III, on fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes surtout axés sur les résultats attendus en contrepartie de l'argent dépensé.

Dans le Guide du Budget des dépenses du gouvernement du Canada, vous trouverez d'autres conseils sur la façon de repérer les renseignements qui paraissent dans chacune des parties.

L'introduction des documents de la Partie III s'échelonne sur une période de quatre ans. Les instructions sur la façon de se procurer ces documents se trouvent sur le bon de commande qui accompagne le Budget des dépenses principal.

© Ministre des Approvisionnements et Services Canada 1984

En vente au Canada par l'entremise de nos

agents libraires agréés
et autres librairies

ou par la poste au:

Centre d'édition du gouvernement du Canada
Approvisionnements et Services Canada
Ottawa, Canada, K1A 0S9

N° de catalogue BT31-2/1985-III-58 Canada: $6.00
ISBN 0-660-52489-9 à l'étranger: $7.20

Prix sujet à changement sans avis préalable

Budget des dépenses 1984-1985

Partie III

Bureau du Conseil privé

Préface

Le présent plan de dépenses est un document de référence. Ses différentes sections fournissent plus ou moins de détails de façon à satisfaire tous les intéressés, selon leurs besoins propres.

Ce document comprend trois sections. La section I donne un aperçu du Programme et un résumé de ses plans et de son rendement actuels. Pour les personnes qui désirent plus de détails, la section II indique, pour chaque activité, les résultats prévus et d'autres renseignements clés sur le rendement qui justifient les ressources demandées. La section III fournit de plus amples renseignements sur les coûts et les ressources, ainsi que des analyses spéciales qui permettront au lecteur de mieux comprendre le Programme.

La section I est précédée d'un extrait de la partie II du Budget des dépenses afin d'assurer la continuité entre les divers documents du Budget.

La présentation du document devrait permettre à chaque lecteur de retrouver aisément les données dont il a besoin. La table des matières indique la teneur exacte de chaque section, et le résumé financier contenu dans la section I comprend des renvois aux renseignements plus détaillés figurant dans la section II. En outre, le document contient divers renvois qui permettront au lecteur d'obtenir des détails supplémentaires sur les points qui l'intéressent particulièrement.

Le programme spécial d'aide financière en cas de désastres fait l'objet de la section IV.

Table des matières

Extrait de la Partie II du Budget des dépenses 4

Section I
Aperçu du Programme

A. Points saillants 5
B. État financier récapitulatif par activité 6
C. Données de base
   1. Introduction 7
   2. Mandat statutaire 8
   3. Objectif du Programme 8
   4. Plan d'exécution du Programme 8
D. Perspective de planification
   1. Contexte 9
   2. Initiatives 10
   3. Efficacité du Programme 10

Section II
Analyse par activité

A. Cabinet du Premier ministre 11
B. Cabinets de ministres 12
C. Bureau du Conseil privé 13
D. Bureau des relations fédérales-provinciales 15
E. Administration 17
F. Commissions d'enquête et groupes de travail 19

Section III
Renseignements supplémentaires

A. Analyse par article
   1. Dépenses par article 21
   2. Dépenses en personnel 22
   3. Dépenses en capital 22
   4. Subventions et contributions 23
B. Analyse des coûts 24

Section IV
Aperçu du Programme et analyses

Programme spécial d'aide financière en cas de désastres 25

Extrait de la Partie II du Budget des dépenses

Autorisation d'affectation de crédits

L'autorisation est demandée de dépenser $42,441,167 à l'appui du Programme du Conseil privé en 1984-1985. Les autres dépenses, évaluées à $2,676,833 pour le traitement versé au Premier ministre et aux autres ministres, les allocations pour automobile, l'indemnité à la veuve d'un ancien premier ministre et les contributions au régime d'avantages sociaux des employés, seront faites en vertu de l'autorisation statutaire existante.

Besoins financiers par autorisation

	PRÉVISIONS		
	1984-1985	1983-84	Différence
	$	$	$
Budgétaire			
Crédit 1er - Conseil privé - Dépenses du Programme, y compris le fonctionnement de la résidence du Premier ministre; versement à chacun des membres du Conseil privé de la Reine pour le Canada qui a qualité de ministre sans portefeuille ou de ministre d'État, mais qui ne dirige pas un ministère d'État, d'un traitement équivalant à celui versé aux ministres d'État qui dirigent un ministère d'État, aux termes de la Loi sur les traitements, rajusté en vertu de la Loi sur le Sénat et la Chambre des communes et au prorata, pour toute période inférieure à un an; versement des subventions inscrites au Budget et contributions. (Tel que déjà prévu dans la Loi no. 2 de 1983-1984 portant affectation de crédits)	42,441,167	43,995,467	(1,554,300)
Statutaire - Premier ministre - Traitement et allocation pour automobile	59,500	57,000	2,500
Statutaire - Président du Conseil privé - Traitement et allocation pour automobile	40,500	39,100	1,400
Statutaire - Leader du gouvernement au Sénat - Traitement et allocation pour automobile	40,500	39,100	1,400
Statutaire - Ministres sans portefeuille ou ministres d'État - Allocation pour automobile	16,000	16,000	-
Statutaire - Indemnité à la veuve de l'ancien Premier ministre	8,333	8,333	-
Statutaire - Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	2,312,000	2,594,000	(82,000)
Total du Programme	45,118,000	46,749,000	(1,631,000)

Section I
Aperçu du Programme

A. Points saillants

Le Programme du Conseil privé englobe les activités devant permettre au Premier ministre de remplir ses responsabilités en tant que chef du gouvernement et président du Cabinet. Il couvre, par exemple, les services de secrétariat et de soutien nécessaires au gouverneur en conseil et au processus décisionnel du Cabinet et la communication de renseignements et de conseils portant sur l'organisation du gouvernement, les systèmes de gestion gouvernementale, la nomination des hauts fonctionnaires, les relations fédérales-provinciales, la sécurité nationale et le renseignement. Le Programme comprend aussi les activités qui permettent au président du Conseil privé et au leader du gouvernement au Sénat de s'acquitter de leurs responsabilités concernant la gestion du programme législatif du gouvernement, à la Chambre des communes et au Sénat respectivement. Il comprend également des activités liées au mandat du président du Conseil privé à l'égard de la planification d'urgence. Enfin, les activités qui suivent ne sont prévues que pour 1984-1985:

- Achèvement des travaux de la Commission royale sur le désastre marin de l'"Ocean Ranger", au coût de $3,000,000 (voir page 10).

- Mise en oeuvre de la dernière étape des travaux de la Commission royale sur l'union économique et les perspectives de développement du Canada, au coût de $9,500,000 (voir page 10).

- Organisation et administration d'une importante conférence des premiers ministres sur les droits des autochtones, au coût de $25,000 (voir page 10).

B. État financier récapitulatif par activité

Les besoins financiers du Programme du Conseil privé pour l'année budgétaire et le présent exercice financier, sont présentés, par activité, dans le tableau 1.

Tableau 1: État financier récapitulatif par activité (en milliers de dollars)

	Budget des dépenses 1984-1985	Prévues 1983-1984	Différence	Détails, à la page
Cabinet du Premier ministre	4,247	4,144	103	11
Cabinets de ministres	2,248	2,166	82	12
Bureau du Conseil privé	8,870	8,465	405	13
Bureau des relations fédérales-provinciales	4,198	3,252	946	15
Administration	13,055	13,146	(91)	17
Commissions d'enquête et groupes de travail	12,500	13,700	(1,200)	19
	45,118	44,873	245	
Années-personnes autorisées	526	531	(5)	

L'augmentation de $245,000 en 1984-1985 par rapport aux dépenses prévues pour 1983-1984 découle de:

- la diminution de ($1,000,000) due à l'achèvement des travaux de la Commission royale sur le désastre marin de l'"Ocean Ranger"
- la diminution de ($200,000) du budget de la Commission royale sur l'union économique et les perspectives de développement du Canada qui aborde la phase finale de son mandat
- une augmentation de $1,445,000 ou 4.6%, attribuable à la hausse des prix.

C. Données de base

1. Introduction

Le rôle du Bureau du Conseil privé consiste en quelque sorte à fournir certains services et à communiquer information et conseils au Premier ministre, à servir de secrétariat et à fournir du personnel de soutien au Cabinet et à ses comités, et à seconder le Cabinet dans le cadre du processus décisionnel. Le tableau 2 donne une liste des comités du Cabinet.

Le Bureau des relations fédérales-provinciales fournit de l'information et des conseils avisés au Premier ministre et au Cabinet sur les éléments de la politique fédérale qui touchent les relations fédérales-provinciales et l'unité nationale.

Les priorités et la charge de travail pour chacun des éléments du Programme sont difficiles à planifier en raison des changements soudains et imprévisibles pouvant découler des problèmes auxquels le gouvernement doit faire face quotidiennement, ainsi que des modifications apportées aux priorités, aux politiques ou aux orientations gouvernementales.

Le président du Conseil privé est responsable de la gestion du programme législatif du gouvernement à la Chambre des communes et de la coordination des travaux liés à l'élaboration des réponses aux questions parlementaires. Il est en outre responsable, au nom du Premier ministre, de la planification d'urgence. Le Leader du gouvernement au Sénat exerce des fonctions similaires au Sénat.

Tableau 2: Comités du Cabinet

- Communications
- Développement économique et régional
- Politique étrangère et défense
- Opérations gouvernementales
- Relations du travail
- Législation et planification parlementaire
- Priorités et planification
- Fonction publique
- Sécurité et renseignement
- Développement social
- Comité spécial du Conseil
- Conseil du Trésor
- Affaires de l'Ouest

Il est à noter que le Secrétariat du Conseil du Trésor constitue un ministère distinct et assure des services de secrétariat au Conseil du Trésor.

2. Mandate statutaire

Le greffier du Conseil exécutif de la province du Canada a été assermenté à titre de greffier du Conseil privé par le gouverneur général lors de la première réunion du gouverneur en conseil, le 1er juillet 1867.

Le décret C.P. 1940-1121, daté du 25 mars 1940, le nommait secrétaire du Cabinet et lui octroyait de nouvelles fonctions.

Le 1er janvier 1975, la Loi concernant le poste de secrétaire du Cabinet pour les relations fédérales-provinciales et celui du greffier du Conseil privé créait le Bureau des relations fédérales-provinciales et le poste de secrétarie du Cabinet pour les relations fédérales-provinciales.

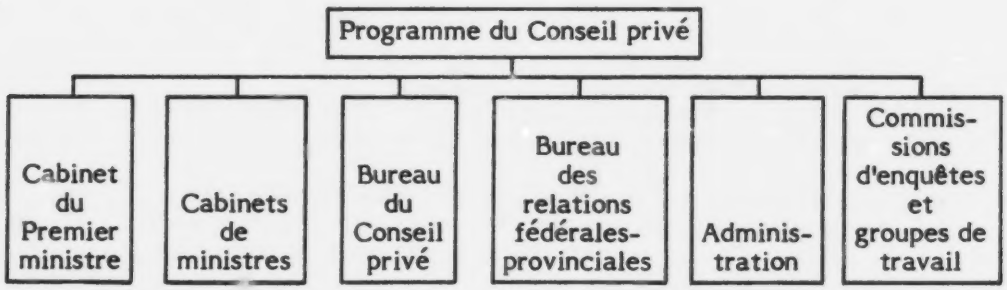
3. Objectif du Programme

Le Programme a pour objectif d'assurer le fonctionnement et le soutien du mécanisme central de prise de décisions du gouvernement.

4. Plan d'exécution du Programme

Structure des activités. Comme le montre le tableau 3 ci-dessous, le Programme du Conseil privé se divise en six activités. Celles-ci sont présentées de façon détaillée à la section II du présent plan de dépenses (voir à la page 11).

Tableau 3: Structure des activités



Organisation: Le Conseil privé est organisé en fonction des diverses composantes du Programme. Celui-ci est mis en oeuvre par les différents bureaux situés à Ottawa; les commissions d'enquête et les groupes de travail peuvent avoir leur siège n'importe où au Canada, selon les circonstances. Le Premier ministre, qui est responsable du Programme, est secondé par le greffier du Conseil privé et secrétaire du Cabinet, par le secrétaire du Cabinet pour les relations fédérales-provinciales et par le premier secrétaire.

Le Bureau du Conseil privé se divise en outre en deux secrétariats: les Plans et les Opérations. Le Secrétariat des plans aide le Premier ministre à définir les objectifs et les priorités du gouvernment à l'égard des comités du Cabinet dont les activités couvrent toute l'administration gouvernementale, et à déterminer l'organisation du Cabinet et du gouvernement, responsabilité qui amène le Premier ministre, par exemple, à juger de la pertinence des mandats confiés aux ministères. Quant au Secrétariat des Opérations, il participate au fonctionnement du Cabinet et de ses comités d'orientation. Chacun de ceux-ci dispose d'un secrétariat qui l'aide à mener à bien ses travaux concernant le secteur de dépenses qui lui a été confié. Deux autres grands secrétariat font aussi partie du Bureau du Conseil privé mais sont indépendants des deux qui précèdent: le Secrétariat de la sécurité et des renseignements informe et conseille le Premier ministre et participate aux travaux du Comité du Cabinet correspondant; le Secrétariat du personnel supérieur, par les renseignements et les conseils qu'il fournit au Premier ministre, aide celui-ci à exercer ses prérogatives concernant la nomination des hauts fonctionnaires.

Le Bureau des relations fédérales-provinciales, sous la direction du Secrétaire du Cabinet pour les relations fédérales-provinciales est le principal conseiller du gouvernement pour les questions fédérales-provinciales et constitutionnelles. Le Bureau se divise aussi en plusieurs secrétariats. Le Secrétariat des politiques sociales et le Secrétariat des politiques économiques participent à l'élaboration des politiques et des programmes du gouvernment fédéral en ces matières. Le Secrétariat de l'orientation des politiques formule des recommandations portant sur les changements constitutionnels et la réforme des institutions gouvernementales. Le Secrétariat de l'intégration et de la liaison fournit des données et des analyses sur l'état des relations fédérales-provinciales et sur les questions qui peuvent surgir à cet égard. Enfin, le Bureau des affaires constitutionnelles autochtones donne des conseils sur les questions intéressant les autochtones en général et est chargé de coordonner toutes les activités fédérales relatives au processus continu de la réforme constitutionnelle, en ce qui concerne les autochtones.

L'Administration assure les services financiers et administratifs ainsi que la gestion du personnel et de l'information pour toutes les activité comprises dans le Programme.

L'organisation du programme est calquée sur la structure des activité présentée au tableau 3.

D. Perspective de planification

1. Contexte

Toutes les activités du Programme se déroulent dans un contexte très dynamique. La mise en oeuvre du Programme dépend des priorités du gouvernement, lesquelles sont à leur tour assujetties à divers facteurs d'ordre économique, social, international, intergouvernemental et autres. Parce que les besoins du gouvernement ne peuvent attendre, il est important de pouvoir agir rapidement et efficacement.

2. Initiatives

Les initiatives suivantes sont prévues dans le programme de 1984-1985:

Achèvement des travaux de la Commission royale sur le désastre marin de l'"Ocean Ranger": la Commission devra présenter un rapport en deux parties traitant des causes du naufrage de l'"Ocean Ranger" et, d'une manière plus générale, de la sécurité des opérations de forage au large de la côte est du Canada. Cette initiative coûtera environ $13,000,000, dont $3,000,000 seront dépensés (voir page 19).

Mise en oeuvre de la dernière étape des travaux de la Commission royale sur l'union économique et les perspectives de développement du Canada: la Commission a reçu pour mandat d'examiner la situation économique du Canada et de fournir des recommandations générales quant à son amélioration. Des dépenses de l'ordre de $9,500,000 sont prévues pour 1984-1985 (voir page 20).

Organisation d'une conférence des premiers ministres sur les droits des autochtones: Le Budget des dépenses principal de 1984-1985 prévoit des rencontres continues avec des représentants des administrations provinciales et des groupes autochtones, lesquelles porteront sur la définition des droits des autochtones au Canada. Lors de la conférence des premiers ministres sur les questions intéressant les autochtones, en mars 1983, il a été convenu que trois autres conférences auraient lieu par la suite à ce sujet, à savoir, en mars 1984, avant mars 1985 et avant mars 1987.

3. Efficacité du Programme

La principale fonction du Programme consiste à faire en sorte que le Cabinet dispose d'un personnel de soutien suffisant et que le Premier ministre reçoivent l'information et les conseils dont il a besoin. L'efficacité avec laquelle se déroulent les travaux du Cabinet et de ses comités témoigne de l'aide fourni par le Programme du Conseil privé.

Parce que le Programme vise d'abord à répondre aux besoins du Cabinet en matière de ressources humaines et à maintenir un mécanisme propre à faciliter le processus décisionnel de ce dernier, il n'existe aucun indice de son efficacité.

Section II
Analyse par activité

A. Cabinet du Premier ministre

Objectif

Veiller à ce que le Premier ministre dispose des service de soutien et reçoive l'information et les conseils qui lui sont nécessaires.

État récapitulatif des ressources

Cette activité représente 9.4% du budget du Programme et 17.3% des années-personnes.

Tableau 4: Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

	Budget des dépenses 1984-1985		Prévues 1983-1984		Différence	
	$	A-P	$	A-P	$	A-P
Cabinet du Premier ministre	4,247	91	4,144	92	103	(1)

Description et justification des ressources

Le cabinet du Premier ministre s'occupe de l'administration des bureaux qui fournissent au Premier ministre les services de soutien, l'information et les conseils dont il a besoin. Il s'occupe en outre de l'entretien de sa résidence officielle.

Le premier secrétaire s'occupe de l'administration du cabinet du Premier ministre, qui se compose entre autres d'un bureau de presse, d'un groupe de communications, d'un service de correspondance, d'un secrétariat de la politique et d'un secrétariat des opérations et de la planification.

B. Cabinets de ministres

Objectif

Fournir les services de soutien, l'information et les conseils dont ont besoin le président du Conseil privé et le leader du gouvernement au Sénat.

État récapitulatif des ressources

Cette activité représente 5% des dépenses du Programme et 8.9% des années-personnes.

Tableau 5: Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

	Budget des dépenses 1984-1985		Prévues 1983-1984		Différence	
	$	A-P	$	A-P	$	A-P
Cabinet du président du Conseil privé Bureau du leader du gouvernement au Sénat Ministres sans portefeuille et ministres d'État non désignés	2,248	47	2,166	47	82	-

Description et justification des ressources

Cette activité vise l'administration des bureaux chargés de fournir les services de soutien, l'information et les conseils nécessaires

- au président du Conseil privé et au leader du gouvernement au Sénat.

Le chef de cabinet du président du Conseil privé est responsable de l'administration du cabinet, y compris le secrétariat législatif et la section des documents parlementaires.

Quant au bureau du leader du gouvernement au Sénat, l'administration en est confiée au chef de cabinet de ce dernier.

Les ministres sans portefeuille et les ministres d'État doivent remplir au sein du Cabinet des fonctions spécifiques que détermine le Premier ministre.

C. Bureau du Conseil privé

Objectif

Seconder le Premier ministre et le Cabinet relativement au processus décisionnel lié aux politiques gouvernementales et fournir au Premier ministre l'information et les conseils qui lui sont nécessaires en tant que chef du gouvernement et président du Cabinet.

État récapitulatif des ressources

Cette activité représente 19.7% du budget du Programme et 28.5% des années-personnes.

Tableau 6: Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

	Budget des dépenses 1984-1985		Prévues 1983-1984		Différence	
	$	A-P	$	A-P	$	A-P
Bureau du Conseil privé	8,870	150	8,465	151	405	(1)

Description et justification des ressources

Dans l'ensemble, les responsabilités du Bureau du Conseil privé peuvent se résumer comme suit:

- coordonner et communiquer le matériel requis lors des réunions du Cabinet et de ses comités et destiné au Premier ministre ainsi qu'aux présidents et aux membres des comités (la liste de ces dernières apparaît dans le tableau 2, à la page 9);
- assurer la liaison avec les ministères et les organismes gouvernementaux concernant les travaux du Cabinet;
- mettre en oeuvre, à l'occasion, des études spéciales portant sur les grands problèmes de l'heure; ces études supposent, par exemple, la désignation de certains fonctionnaires à titre de présidents, de membres et de secrétaires de comités interministériels, et la rédaction de documents à l'intention ou au nom de ces comités;

- fournir aide et conseils au Premier ministre relativement à l'exercice de ses prérogatives et de ses responsabilités à l'égard de l'organisation du gouvernement du Canada et des recommandations en vue de nominations à des postes supérieurs par le gouverneur en conseil;

- seconder et conseiller le Premier ministre en ce qui a trait à son rôle constitutionnel de conseillller de la Couronne;

- fournir le soutien nécessaire aux activités du gouverneur en conseil;

- conseiller le Premier ministre sur les questions touchant le renseignement et la sécurité nationale;

- conseiller et informer le Premier ministre quant à l'élaboration de programmes d'intervention en cas de désastres d'envergure nationale ou d'autres situations d'urgence nécessitant le concours des autorités civiles responsable;

- participer à l'élaboration d'études spécifiques sur l'administration publique.

Même si les fonctions précitées sont appelées à demeurer stables durant la période visée par le présent document, les priorités du Bureau du Conseil privé peuvent être modifiées rapidement et de façon considérable par suite de l'établissement de nouvelles priorités, politiques ou orientations par le gouvernement en raison de certaines pressions extérieures ou d'un changement dans ses objectifs. Il n'est pas possible de prévoir les événements susceptiles de réorienter fondamentalement les priorités gouvernementales; noton simplement qu'ils sont suffisamment éloignés dans le temps ou imprévisibles pour qu'il ne soit pas nécessaire d'en tenir compte dans toute discussion concernant l'évolution future des activités.

D. Bureau des relations fédérales-provinciales

Objectif

Aider le Premier ministre à s'acquitter de ses responsabilités à l'égard du maintien de relations efficaces avec les provinces et de l'examen continue des questions constitutionnelles.

État récapitulatif des ressources

Cette activité représente 9.3% du budget du Programme et 11.3% des années-personnes.

Tableau 7: Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

	Budget des dépenses 1984-1985		Prévues 1983-1984		Différence	
	$	A-P	$	A-P	$	A-P
Bureau des relations fédérales-provinciales	4,198	59	3,252	60	946	(1)

L'augmentation des ressources a des causes diverses. Au cours de l'exercice financier 1983-1984, la responsabilité d'assurer la liaison avec les provinces a été transférée au département d'État au Développement économique et régional (DEDER), d'où l'excédent de $650,000 pour cette activité. Le Bureau des affaires constitutionnelles autochtones a été créé en 1983-1984 et la poursuite de ses activités en 1984-1985 nécessitera des fonds de l'ordre de $1,325,000, soit une augmentation nette des fonds requis de $675,000. Pour le reste, l'augmentation des dépenses prévues découle en grande partie de la hausse des prix.

Description et justification des ressources

Le Bureau des relations fédérales-provinciales informe et conseille le Premier ministre de façon éclairée sur tous les éléments de la politique du gouvernement fédéral qui peuvent toucher les relations fédérales-provinciales et l'unité nationale. En vertue du mandat qui lui a été confié, il doit, par exemple:

- mettre au point une politique concernant la gestion de la fédération. les changements constitutionnels et la réforme des institutions gouvernementales;

- fournir de l'information et des analyses sur l'état actuel des relations fédérales-provinciales et sur les nouveaux problèmes pouvant nécessiter l'élaboration d'une politique spéciale;

- veiller à ce que les politiques et les programmes sociaux et économiques du gouvernement tiennent compte des relations fédérales-provinciales;

- fournir des conseils éclairés sur les questions constitutionnelles intéressant les autochtones et maintenir de bonnes relations avec les représentants de ces derniers de même qu'avec les autres ministères fédéraux et les administrations provinciales et territoriales.

Les besoins du Bureau des relations fédérales-provinciales en matière de ressources varient selon le nombre des conférences intergouvernementales (premiers ministres, ministres, fonctionnaires) à financer. Le Bureau travaille actuellement à l'organisation et à l'administration d'une importante conférence des premiers ministres sur les droits des autochtones. Les participants à cette conférence devront formuler des recommandations au sujet de certaines questions portant sur les droits des groupes autochtones.

E. Administration

Objectif

Fournir des services efficaces en matière d'administration et de gestion des finances, d'information de gestion et du personnel, afin de faciliter le déroulement des activités et le fonctionnement des systèmes du ministère.

État récapitulatif des ressources

Cette activité représente 28.9% du budget du Programme et 34% des années-personnes.

Tableau 8: Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

	Budget des dépenses 1984-1985		Prévues 1983-1984		Différence	
	$	A-P	$	A-P	$	A-P
Administration	13,055	179	13,146	181	(91)	(2)

Description et justification des ressources

Cette activité vise les activités administratives et la gestion des finances, de l'information et du personnel de tout le ministère. Ces services sont offerts par l'entremise des secteurs suivants: gestion financière, administration, systèmes et services d'information, personnel, décrets, et programmes et dossiers du Cabinet. Ces secteurs doivent:

Gestion financière:

- fournir des services efficaces en matière de gestion des finances et d'établissement de rapports;
- offrir à la direction des conseils d'après des faits et opportuns au sujet des répercussions des décisions financières.

Administration:

- prévoir et satisfaire les besoins en matière de locaux, de télécommunications et de matériel de bureau;

- organiser et fournir les services administratifs propres à faciliter le déroulement des activités.

Systèmes et services d'information:

- prévoir et satisfaire les besoins en ce qui a trait à l'acquisition, au traitement, à la communication, au classement et à la recherche de l'information;

- planifier et mettre en oeuvre des systèmes et des programmes d'information;

- fournir de l'aide et conseiller en ce qui touche les systèmes de communication de données et d'images.

Gestion du personnel:

- fournir des services efficaces en matière de gestion du personnel et d'établissement de rapports;

- offrir à la direction des conseils d'après les faits et opportuns au sujet des répercussions des décisions relatives au personnel.

Décrets:

- fournir les services administratifs s'appliquant aux règlements établis en vertu de la Loi sur les textes réglementaires, y compris l'examen, la correction, l'inscription et la publication des textes réglementaires fédéraux dans la partie II de la Gazette du Canada;

- examiner les présentations au gouverneur en conseil pour vérifier si les politiques du gouvernement et les lois en vigueur sont respectées, et travailler à la rédaction des projets de décrets.

Programmes et dossiers du Cabinet:

- coordonner l'impression, la diffusion et le contrôle de tous les documents présentés lors des réunions du Cabinet et de ses comités ou qui émanent de ces réunions, et établir le calendrier des réunions.

F. Commissions d'enquête et groupes de travail

Objectif

Réunir de l'information et présenter un rapport en vertu du mandat qui a été fixé, et mener à bien des projets à court terme.

État récapitulatif des ressources

Cette activité représente 27.7% du budget du Programme.

Tableau 9: Dépenses de l'activité (en milliers de dollars)

	Budget des dépenses 1984-1985	Prévues 1983-1984	Différence
	$	$	$
Commission royale sur le désastre marin de l'"Ocean Ranger"	3,000	4,000	(1,000)
Commission royale sur l'union économique et les perspectives de développement du Canada	9,500	9,700	(200)
	12,500	13,700	(1,200)

Description et justification des ressources

Les enquêtes peuvent porter sur divers sujets mais dans chaque cas, la commission qui est constituée afin de réunir de l'information et présetner un rapport selon le mandat qui lui a été confié agit de façon autonome. Les commission les plus importantes sont celles qui sont établies en vertu de la partie I de la Loi sur les enquêtes, en raison des pouvoirs et des responsabilités très étendues que celle-ci leur accorde. De leur côté, les groupes de travail sont constitués à la demande d'un ministre pour une durée limitée seulement.

Commission royale sur le désastre marin de l'"Ocean Ranger": Cette Commission a été instituée par le gouvernement du Canada le 17 mars 1982, en vertu de la partie I de la Loi sur les enquêtes, et par le gouvernement de Terre-Neuve, en vertu de la loi provinciale sur les enquêtes (Enquiries Act). Elle a pour mandat de faire enquête et de présenter un rapport sur le naufrage d'une plate-forme de

forage semi-submersible et autopropulsée, l'"Ocean Ranger", et de son équipage, ainsi que sur les causes de ce naufrage survenue sur le plateau continental du Canada le 15 février 1982, et, dans un même temps, de formuler des recommandations quant aux moyens d'accroître la sécurité des travaux de forage au large de la côte est du Canada. Les dépenses prévues pour cette commission totalisent $13,000,000, dont $3,000,000 en 1984-1985.

Commission royale sur l'union économique et les perspectives de développement du Canada: Cette commission, qui a été établie le 5 novembre 1982 en vertu de la partie I de la Loi sur les enquêtes, a été chargée de faire enquête et de présenter un rapport sur les possibilités économiques à long terme, sur les perspectives d'avenir et les défis qui se posent, à la fédération canadienne et à ses diverses régions, et sur l'incidence de ces perspectives et défis sur les institutions économiques et gouvernementales et sur la gestion des affaires économiques du Canada. Les dépenses prévues pour cette commission en 1984-1985 totalisent $9,500,000.

Section III
Renseignements supplémentaires

A. Analyse par article

1. Dépenses par article

La répartition des dépenses du Conseil privé est indiquée dans le tableau 10.

Tableau 10: Dépenses par article (en milliers de dollars)

	Budget des dépenses 1984-1985	Prévues 1983-1984	Réelles 1982-1983
Personnel			
Traitements et salaires	19,777	18,846	16,762
Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	2,512	2,594	2,672
Autres frais touchant le personnel	22	22	23
	22,311	21,462	19,457
Biens et services			
Transports et communications	2,511	2,268	2,255
Information	28	27	25
Services professionnels et spéciaux	2,898	2,714	2,127
Location	298	270	174
Achat de services de réparation et d'entretien	460	425	364
Service publics, fournitures et approvisionnements	3,488	3,332	3,810
Toutes autres dépenses	12,513	13,713	6,243
Total des dépenses de fonctionnement	22,196	22,749	14,998
Subventions, contributions et autres paiements de transfert	90	141	89
Capital	521	521	1,010
Total des dépenses	45,118	44,873	35,554

2. Dépenses en personnel

Tableau 11: Années-personnes autorisées et provision pour le traitement

	Années-personnes autorisées			Échelle de traitement actuelle ($)	Provision pour le traitement annuel moyen 1984-1985
	84-85	83-84	82-83		
Direction	122	112	55	47,960 - 93,040	65,286
Scientifique et professionnelle	8	6	4	14,570 - 62,880	46,946
Administration et service extérieur	131	131	189	12,932 - 60,830	36,648
Technique	5	5	3	15,557 - 49,476	24,629
Soutien administratif	236	253	249	12,034 - 35,362	21,157
Exploitation	24	24	25	12,627 - 38,088	19,390

La colonne des années-personnes présente la répartition, par groupe professionnel, des années-personnes autorisées pour le Programme. Dans la colonne du traitement moyen figurent les coûts estimatifs du traitement de base y compris la provision pour les conventions collectives, les augmentations annuelles, les promotions et reclassifications, divisé par le nombre d'années-personnes du groupe professionnel. Les changements dans la répartition des éléments servant de base aux calculs peuvent avoir un effet sur la comparaison des moyennes d'une année à l'autre.

3. Dépenses en capital

Tableau 12: Dépenses en capital

	Budget des dépenses 1984-1985	Prévues 1983-1984	Réelles 1982-1983
Matériel et mobilier	521	521	1,010

4. Subventions et contributions

Tableau 13: Ventilation des subventions et contributions

	Budget des dépenses 1984-1985	Prévues 1983-1984	Réelles 1982-1983
Subventions			
Bureau des relations fédérales-provinciales - Centre d'échange législatif	-	40,000	40,000
Institut des relations intergouvernementales Université Queen	65,000	65,000	49,500
	65,000	105,000	89,500
Contributions			
Programme d'emplois d'été des étudiants et de placement des jeunes	-	11,000	-
Bureau du Conseil privé Préparation d'études spécifiques sur l'administration publique canadienne	25,000	25,000	-
	25,000	36,000	-
	90,000	141,000	89,500

B. Analyse des coûts

Coût net du Programme

Le Budget des dépenses de 1984-1985 concernant le programme du Conseil privé ne contient que les crédits statutaires et ceux dont l'affectation doit être votée. Il convient également de tenir compte des services offerts gratuitement par d'autres ministères, par exemple, les locaux fournit par le ministère des Travaux publics. Les revenus découlant des différentes activités sont versés directement au Fonds du revenue consolidé et ne peuvent être utilisés aux fins du Programme.

Tableau 14: Coût total du Programme (en milliers de dollars)

	1984-1985			
	Dépenses de fonctionnement	Ajouter autres coûts	Coût total	Coût total 1983-1984
Coût total du Programme	45,118	4,409	49,527	48,888

Section IV
Aperçu du Programme et analyses

Programme spécial d'aide financière en cas de désastres

A. Données de base

1. Introduction

La section du Budget des dépenses principal réservée au Conseil privé comporte un programme spécial visant les sommes versées en vertu des ententes relatives à l'aide financière en cas de désastres. La responsabilité de ce programme a été confiée au président du Conseil privé. Les prévisions de 1984-1985 ne prévoient aucun financement. Les paragraphes suivants donnent des prévisions quant au programme lui-mêmes et aux sommes qui ont été versées au cours des exercices financiers 1982-1983 et 1983-1984.

2. Objectif du Programme

Par l'intermédiaire des ententes relatives à l'aide financière en cas de désastres, le gouvernement fédéral accorde aux provinces l'aide minimale dont elles ont besoin pour réparer les dommages causés.

3. Description du Programme

Les dépenses pour lesquelles les provinces sont admises à être remboursées par le gouvernement fédéral sont définies dans les lignes directrices émises par ce dernier. Citons, par exemple, les dépenses engagées à la mise en oeuvre de mesures d'urgence, les programmes d'aide aux particuliers (restauration de la propriété, remplacement du mobilier essentiel et remise en opération des petites entreprises), et frais de réparation de certains ouvrages publics (routes, ponts, digues et immeubles publics).

Outre qu'elles permettent au gouvernement fédéral de manifester de façon tangible son intérêt et sa sympathie à l'égard des populations touchées, les ententes précitées visent à soulager les provinces du fardeau fiscal que causerait une augmentation considérable et imprévue de leurs dépenses. L'aide fédérale est calculée à partie d'une échelle mobile permettant le remboursement d'une portion toujours plus grande des dépenses admissibles. Ainsi, le gouvernement provincial assume la totalité des dépenses lorsqu'elles représentent un dollar par habitant ou moins; le gouvernemnt fédéral en assume la moitié lorsqu'elles se situent entre un et trois dollars par habitant, les trois quarts entre trois et cinq dollars et les neuf dixièmes quand elles dépassent cinq dollars par habitant.

4. État financier récapitulatif

Puisque les dépenses liées à l'aide en cas de désastres ne peuvent être prévues, elles ne figurent pas dans le Budget des dépenses principal mais sont plutôt payées par un crédit des éventualités. Le Budget de 1984-1985 ne prévoit aucun financement.

Tableau 15: État financier récapitulatif par province

	Budget des dépenses 1984-1985	Prévu 1983-1984	Réelles 1982-1983
Aide financière en cas de désastres:			
Manitoba		2,646,740	
Île-du-Prince-Édouard		1,340,291	
Colombie-Britannique		1,500,000	1,537,970
Saskatchewan			530,878
Terre-Neuve			1,800,000
	-	5,487,031	3,868,848

Au cours de 1983-1984, les sommes suivantes ont été versées en vertu des ententes relatives à l'aide financière en cas de désastres:

- Manitoba - $2,646,740: dernier versement concernant l'inondation de 1979 dans la région du bassin de la rivière Rouge. Dépenses totales: $17,800,000. Aide financière fédérale: $14,600,000.

- Îles-du-Prince-Édouard - $1,340,291: dernier versement lié à l'aide consentie à l'égard des frais considérables de déneigement qui ont du être engagés en 1982.

- Colombie-Britannique - $1,500,000: deuxième avance au titre de l'inondation survenue en 1980 dans le sud-ouest de la Colombie-Britannique. Dépenses totales: $8,900,000. Aide fédérale: $3,400,000.

Au cours de 1982-1983, les sommes suivantes ont été versées en vertu des ententes précitées:

- Colombie-Britannique - $37,970: dernier versement au titre de l'inondation survenue dans la région de Kitimat - Terrace. Dépenses totales: $8,100,000. Aide fédérale: $3,040,000.

- Saskatchewan - $530,878: dernier versement concernant les dommages causés à Swift Current, Davidson et Watrous en 1976 par les vents violents, la grèle et les inondations. Dépenses totales: $1,950,000. Aide fédérale: $530,000.

- Terre-Neuve - $1,800,000: avance relative à la reconstruction du pont du grand Codroy qui s'est effondré pendent l'inondation de 1978. Dépenses totales prévues: envirion $6,000,000. Aide fédérale: $4,000,000.

- Colombie-Britannique - $1,500,000: avance relative à l'inondation des terres basses en décembre 1980. Les dépenses pourraient totaliser $10,000,000. Aide fédérale: $5,000,000.

POOR

QUALITY

ORIGINAL